

Informativa dell'Ordine DCEC di Cremona
art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

1 - Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Cremona nella persona del Presidente pro-tempore dott. Sergio Margotti domiciliato per la carica presso la sede dell'Ordine in Cremona – via Palestro, n. 66 tel. 0372/535411 e-mail: odcec@associazioneprofessionisti-cr.it pec: segreteria@commercialisticr.it.

2 - Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la società ALAVIE Srl con sede in Desio (MB) in via A. Volta, n. 94 Polo Direzionale cod. fisc. e p. IVA 03820160962 Il dato di contatto è il seguente: dpo@alavie.it.

3 - Finalità

L'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili è un ente di diritto pubblico non economico al quale è affidata dalla legge la vigilanza sui iscritti all'albo nell'esercizio della professione, nella condotta e nell'osservanza dei loro doveri e delle disposizioni normative e deontologiche (d.lgs. n. 139/2015 ed art. 3 D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137). In sintesi il trattamento dei dati personali ha quindi le seguenti finalità: tenuta ed aggiornamento dell'albo e dell'elenco speciale, e di tutte le attività istituzionali connesse alle previsioni delle disposizioni normative sopra richiamate (gestione del programma di formazione ed aggiornamento professionale obbligatorio, comunicazione agli enti di riferimento quali Consiglio Nazionale, Cassa di Previdenza, Ministeri competenti di riferimento, ecc.).

La vigilanza sulla condotta dei praticanti iscritti al registro dei tirocinanti. Inoltre all'Ordine è attribuita dalla legge la funzione, quando ne viene richiesto, di favorire la composizione di contestazioni tra iscritti all'albo e tra iscritti all'albo e terzi (clienti, cittadini, ecc.) per qualunque argomento attinente all'esercizio della professione; ancora l'Ordine emette, a richiesta delle autorità competenti, pareri sulle materie attinenti alla professione di dottore commercialista ed esperto contabile. L'Ordine procede anche, su richiesta di una delle parti interessate, alla liquidazione/asseverazione secondo i parametri dettati per l'autorità giudiziaria, delle parcelle professionali emesse da professionisti iscritti all'albo.

L'Ordine svolge nei confronti delle istituzioni locali, degli altri Ordini professionali e della collettività, attività di informazione sugli iscritti all'albo, sulla loro attività, specializzazioni e sulla sede di esercizio della professione.

Infine all'Ordine possono pervenire richieste da parte di soggetti pubblici e/o privati, per la segnalazione di nominativi di iscritti all'albo per nomine o incarichi (commissario esami di Stato, revisore dei conti, componente di consigli di amministrazione, arbitro, ecc.).

Per svolgere le sue funzioni, l'Ordine deve utilizzare dati che la riguardano o che riguardano le persone degli iscritti all'albo.

4 - Tipologie di dati trattati

Si tratta di informazioni personali e/o fiscali ed identificative che saranno trattate in modo sia elettronico/informatico che manuale/cartaceo. Le informazioni, a seconda della natura dell'attività da svolgere, possono essere fornite direttamente

da lei o da altro interessato, oppure raccolte presso terzi, per lo più rivolgendosi ad archivi prevalentemente tenuti da soggetti pubblici, e più raramente privati.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, all'Ordine per l'esecuzione dell'incarico, dati qualificabili come *“categorie particolari di dati personali”* e cioè quei dati che rivelano *“l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona”* o dati personali relativi a condanne penali e reati richiesti per legge.

Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa, o ai sensi dell'art. 9, paragrafo 2, lettere f) - g) del Regolamento UE n. 2016/679.

Nell'ambito delle funzioni di vigilanza e disciplinari attribuite all'Ordine dalla legge, il trattamento dei dati raccolti per tali finalità deve ritenersi necessario per il perseguimento del legittimo interesse dell'Ordine stesso o di terzi e per poter svolgere l'attività al medesimo assegnata dalla normativa di riferimento.

A seconda dell'attività da svolgere l'Ordine consulterà (o farà consultare) pubblici Uffici o Registri, assumerà informazioni presso le amministrazioni e gli Uffici Pubblici, ricavandone le informazioni necessarie per il corretto espletamento della sua attività.

5 - Modalità di trattamento dei dati

Per quanto attiene le modalità di conservazione, gestione ed archiviazione dei dati personali, gli stessi sono salvati su supporto cartaceo (albo permanente tenuto presso la sede dell'Ordine) e su supporto informatico (Albo Unico Informatico e data base dell'Ordine) e supporti telematici (sito internet dell'Ordine), ad opera di soggetti interni alla struttura ed a ciò appositamente autorizzati.

Presso la sede dell'Ordine, in apposito armadio chiuso a chiave ed accessibile unicamente dal personale autorizzato al trattamento, è istituito un archivio contenente i fascicoli personali cartacei degli iscritti all'Ordine e degli iscritti al registro dei tirocinanti, contenenti i dati prodotti dagli interessati all'atto dell'iscrizione all'albo/registro tirocinanti, l'esito delle verifiche effettuate dall'Ordine relativamente ai dati autocertificati o sostituiti con dichiarazioni sostitutive di certificazione, tutti gli altri documenti riguardanti l'iscritto e relativi al periodo di iscrizione all'albo/registro tirocinanti stesso (comunicazioni personali, documenti relativi ad azioni disciplinari, ecc.).

I dati raccolti dall'Ordine sono conservati su supporto cartaceo e su supporto informatico e telematico per il periodo prescritto dal d.lgs. nl. 139/2005 e dall'art. 3 D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 e definito nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR

Una volta terminato il periodo necessario di conservazione ovvero su specifica richiesta del proprietario dei dati personali, i dati stessi vengono integralmente cancellati, anche mediante sopra-registrazione, con modalità tali da rendere non riutilizzabili i dati cancellati.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

6 - La comunicazione/diffusione dei dati

I dati raccolti non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono

comportare la comunicazione di determinati dati a soggetti pubblici, enti istituzionali di riferimento della professione (previsti dal d.lgs. n. 139/20105), consulenti o altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

In particolare nell'ambito delle funzioni di vigilanza, disciplinari e di tenuta del ruolo attribuite all'Ordine dalla legge, i dati personali saranno ad esempio comunicati: agli Uffici Giudiziari, al Consiglio di disciplina territoriale, al Consiglio Nazionale, alle Casse di Previdenza ed agli altri competenti Uffici del Ministero di Giustizia, ecc. I dati potranno essere comunicati anche a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

La comunicazione dei dati personali talvolta è un obbligo legale (come ad esempio nell'ambito delle funzioni disciplinari e di vigilanza attribuite dalla legge all'Ordine); senza tali informazioni l'Ordine non potrà svolgere le funzioni attribuite dalla legge o l'attività richiesta.

I dati che La riguardano sono acquisiti di volta in volta per quanto necessario ai fini delle specifiche attività da svolgere, cui restano associati nei nostri archivi, sia cartacei che informatici.

Per taluni servizi utilizziamo soggetti di nostra fiducia, in qualità di responsabili del trattamento, che svolgono per nostro conto compiti di natura tecnica e/o organizzativa. Il loro elenco è costantemente aggiornato e può essere consultato agevolmente e gratuitamente chiedendolo al personale dell'Ordine.

7 - Tempi di conservazione dei dati

Tali informazioni, raccolte nella misura strettamente necessaria al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolte e trattate, saranno conservate presso la sede dell'Ordine per il periodo stabilito dalle rispettive normative di settore, o comunque per il tempo necessario al conseguimento delle finalità stesse.

8 - Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

9 - Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'Ordine non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 2 e 4 del Regolamento UE n. 2016/679.

10 - Accesso ai dati, rettifica e cancellazione

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati personali che la riguardano. Allo stesso modo può richiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi per motivi legittimi ad un loro specifico trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ed alla revoca del consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca e fatto salvo quanto di seguito specificato per il diritto alla cancellazione, ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo individuata dalla legge italiana.

11- Diritto alla cancellazione (c.d. diritto all'oblio)

In ogni momento lei potrà esercitare il diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali, nei limiti dell'art. 17 del Regolamento UE n. 2016/679.

I dati personali non potranno essere cancellati ove siano riportati in atti o registri pubblici, che devono essere conservati inalterati nel tempo nel loro tenore originario, in quanto acquisiti:

- * per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento;
- * nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- * ai fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- * per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

12 - Diritti dell'interessato

In ogni momento lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali;
- ottenere le informazioni relative alle finalità del trattamento; alle categorie di dati personali; ai destinatari o alle categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; al periodo di conservazione dei dati;
- ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati
- proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e trasmetterli a un altro titolare del trattamento senza impedimenti.

La informiamo che può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Cremona.

13 - Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto a rispondere

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del Regolamento europeo 2016/679 il consenso al trattamento dei dati personali indicati non è necessario in quanto, gli stessi, sono raccolti per adempiere ad un obbligo di legge. Un rifiuto alla dazione del dato comporterà obbligatoriamente la cessazione di ogni qualsivoglia rapporto, non consentendo il trattamento dei dati.

Io sottoscritto/a dichiaro di avere ricevuto l'informativa che precede.

Cognome e nome:

Data _____

Firma _____

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso **non esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali (di cui al punto 4 della presente informativa) così come indicati nell'informativa che è stata fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679.

Data _____

Firma _____